

荆楚理工学院

关于做好《荆楚理工学院年鉴》 (2025年)组稿工作的通知

校属各单位(部门):

为做好《荆楚理工学院年鉴(2025年)》(以下简称《年鉴》)的编纂工作,确保年鉴高质量、高效率完成,现就组稿工作有关事项通知如下:

一、选材内容和时限

《年鉴》(2025年)全面收录反映学校2025年各方面工作状况,包括学校改革、建设和发展过程中的重要事件、重大活动、重要任务和核心数据统计等。所记述资料时间为2025年1月1日至12月31日(2025年以前数据可作前因铺垫介绍)。

二、编纂大纲与分工

《年鉴(2025年)》编纂大纲及具体分工见附件。

三、工作要求

(一)提高认识,高度重视

《年鉴》是忠实记录和反映学校工作全貌,兼具学校工作公报和编年史料性质的工具书。各单位(部门)应当本着对单位(部门)、对学校、对历史负责的态度认真对待,及时报送相关材料。资料提交情况将纳入年底档案工作考核。

(二)分工负责,落实到人

各单位(部门)负责人既是《年鉴》的编纂委员会委员,也是本单位(部门)提供年鉴材料的审稿人。各单位(部门)须指

定专人作为年鉴组稿人，负责本单位（部门）年鉴材料的编纂和报送工作。

（三）认真组稿，按时提交

《年鉴》材料的交稿截止时间为2026年4月30日前。各单位（部门）应当严格按照编纂要求，保证质量，按时将纸质版（负责人审核签字并加盖公章）提交至校史办（档案馆C111室）。

电子版材料在档案管理系统填报（操作说明附后）。

联系人：李宪（电话：2313351，13807265196）、
胡丽丽（电话2356366,18971833690）

附件：1.《年鉴（2025年）》编纂大纲及任务分工
2.《年鉴》在线编辑操作指南



附件 1

《年鉴（2025 年）》编纂大纲及任务分工

扉页照片（由党委宣传部提供）

照片原则上选取学校当年大事要事活动照片，以师生活动为主，突出工作场景；照片必须为原版，分辨率在 300DPI 以上，像素不低于 1800×1200，格式为 JPEG。照片标明拍摄日期和事件内容，主要人物应标明姓名、身份和位置。

第一部分 概述

一、年度工作综述（由学校办公室提供）

内容为 2025 年党政工作总结。

二、办学基本数据（由质评办提供）

内容为 2025 年学校事业发展统计数据，包括学生情况、教职工情况、学科专业设置情况、办学条件等。可参考高基数据报表简表。

第二部分 专题特载

一、年度十件大事（年度十大新闻）（由党委宣传部提供）

二、领导讲话（由学校办公室提供）

学校党政主要领导重要会议、活动讲话稿。

三、重要会议

（一）党委常委会召开情况及主要议题汇总（由学校办公室提供）

（二）校长办公会召开情况及主要议题汇总（由学校办公室提供）

(三) 党委中心组理论学习情况及主要内容汇总(由宣传部提供)

(先综述后汇总,综述 300 字左右,汇总用表格,注明时间、次数、主要议题或内容,具体参考往年《年鉴》格式)

(四) 教职工代表大会、工会会员代表大会(由学校工会提供)

主要包括会议日程、主席团成员名单、代表团及代表名册、特邀人员、列席人员名单、工作报告等材料。

第三部分 机构与人员

一、机构设置图表(由人事处提供)

包括党群、行政部门,直属、院系单位。

二、校领导名单(由党委组织部提供)

三、中共荆楚理工学院委员会、常务委员会组成名单(由党委组织部提供)

四、中共荆楚理工学院纪律检查委员会名单(由党委组织部提供)

五、荆楚理工学院学术委员会等相关委员会名单(由科技处等提供)

六、各级党代表、人大代表、政协委员名单(由党委组织部提供)

七、各民主党派负责人名单(由组织部、统战部提供)

八、内设机构干部名册(由党委组织部提供)

(2025年干部情况，若调整注明任职时间，可参照2024年《年鉴》。)

九、新增和调整的各类委员会、领导小组(由学校办公室提供)

十、当年退休人员名单(由人事处提供)

十一、当年逝世教职工名单(由离退休、人事处提供)

第四部分 学科与专业

一、学科建设概况(由研究生处、学科办提供)

附：省级、校级重点学科统计表

研究生(联培)统计表

二、专业与课程建设概况(由教务处提供)

附：本、专科专业汇总表

省级、校级重点专业统计表

三、师资队伍建设(由人事处提供)

(一)新进和调离教职工名单

(二)新增高级职称人员名单

(三)人才工程、专家称号等人员名单

第五部分 党群工作

(一)纪检监察工作(由纪委、巡察办提供)

(二)组织与统战工作(由组织部提供)

(三)宣传思想工作(由宣传部提供)

(四)工会工作(由工会提供)

(五)共青团工作(由团委提供)

附：2025年学生社团情况统计

第六部分 教学工作

一、教学管理工作概况（由教务处提供）

附：（一）在校学生总体情况一览表

（二）课程建设立项项目统计表

（三）教学研究立项项目统计表

（四）实验室设置一览表

（五）实习实训基地单位一览表

（六）人才联合培养一览表

（七）国家、省一流专业

（八）省级及以上教学成果奖

二、教学质量评估（由质评办提供）

三、继续教育工作（由继续教育学院提供）

附：（一）继续教育各类在籍学生统计表

（二）继续教育招生人数统计表

（三）继续教育毕业人数统计表

第七部分 科研工作

（由科技处提供）

一、科研工作概况

二、科研情况统计

（一）市级以上科研平台

（二）市级以上科研创新团队

（三）校外共建科研团队、机构

（四）市级以上重点实验室（中心、基地）统计表

（五）研究院（所）统计表

（六）市级以上科研课题、项目统计表

- (七) 研究成果、成果转化统计表
- (八) 市级以上科研奖统计
- (九) 专利统计
- (十) 纵、横向项目统计表
- (十一) 高级别论文统计表
- (十二) 专著等成果统计
- (十三) 学术讲座、交流统计

第八部分 学生工作

- 一、学生工作概况（由学工处提供）
附：学生获市级以上各类表彰与奖励统计
 - 二、招生就业概况（由招生就业处提供）
附：相关统计
 - (一) 招生录取情况统计
 - (二) 就业工作情况统计
- （统计注意分类，可参考就业质量报告）

第九部分 管理工作

- 一、校务管理（含保密）（由办公室提供）
- 二、发展规划与目标管理（由发规处提供）
- 三、人事管理工作（由人事处处提供）
- 四、财务工作（由财务处提供）
- 五、审计工作（由审计处提供）
- 六、国际教育与合作交流（由国际处提供）
附：相关统计
 - (一) 各类出国、出境人员情况统计
 - (二) 来访外国专家情况统计

（三）留学生情况统计

七、信息化工作（由信息化办公室提供）

八、实验室与国有资产管理工（由资产处提供）

九、基础建设工作（由基本建设处提供）

十、后勤管理与服务工作（由后勤处提供）

十一、安全保卫工作（由保卫处提供）

十二、校友会、基金会工作（由发规处、校友办提供）

附：捐赠情况统计

十三、离退休工作（由离退休处提供）

十四、刊物出版工作（由科技处期刊社提供）

十五、图书馆工作（由图书馆提供）

附：1.图书馆藏资源统计

2.图书资源利用情况统计

十六、档案馆工作（由档案馆提供）

十七、医疗卫生工作（由校医院提供）

部门单位一般按处室职能分块表述，突出重点工作、工作特色与成绩，可在部门总结基础上删改，2000字左右为宜。

第十部分 学院（部）工作

由各学院（部）提供。分三个部分来写，第一部分概述，主要表述本单位2025年度教职工情况、分专业分年级学生情况等；第二部分年度工作，主要表述党建与思政工作、专业课程建设、教学管理、科研工作、学生工作等；第三部分特色与成绩，主要表述工作特色、取得的主要成绩和成果。

可在部门总结基础上删改，一般不超过2500字。

第十一部分 荣誉表彰

（一）校外表彰

1、学校荣誉表彰（由学校办公室收集提供）

2、教师荣誉表彰（由教师工作部、组织部、工会办公室收集分别提供）

3、学生荣誉表彰（由学工团委、教务处收集分别提供）

（二）校内表彰（由学校办公室提供表彰文件）

第十二部分 附录

一、规章制度目录（由学校办公室提供）

（一）党委制度发文目录

（二）行政制度发文目录

二、媒体看学校（由党委宣传部提供）

目录用表格形式。收录 2025 年省级以上媒体宣传报道我校的新闻、通讯等。报纸、刊物提供稿件原件及刊发版面截图。电视、广播提供稿件原件及播出时间、频道等信息。

三、学校大事记（由学校办公室提供）

2025 年学校大事记，分月记录。

附件 2

《年鉴》在线编辑操作指南

第一步：进入荆楚理工学院数字档案管理系统

方法一：进入校园网融合门户，在系统收藏里点击图标



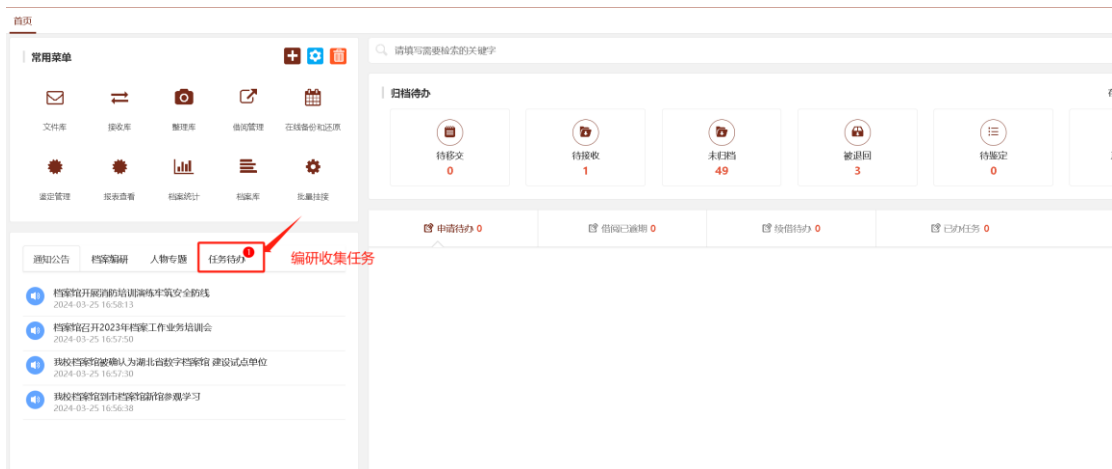
方法二：通过档案馆网页进入，点击档案馆网页档案业务平台图标



方法三：输入网址：<http://192.168.0.122:8080/da-jingchu/login>

登录工号、密码进入系统

第二步：进入荆楚理工学院数字档案管理系统待办任务：用户登录上来后在首页待办查看编研任务。



第三步：填写编研内容：

点击编研任务列表



打开编研清单（目录树），点击选择需要提交的条目，在文本框填写相关内容。

保存并提交：完成编研内容后可以提交，提交后无法修改。

暂存：暂存是内容还未完整和还需修改的可以先暂存，后续在继续进行编写。

任务详情

学校概览

- 南华理工大学
- 【年鉴】
- 年度照片
- 第一部分 概述
 - 年度工作总结
 - 办学基本情况
- 第二部分 专题总结
 - 年度十件大事
 - 领导讲话
 - 重要会议
 - (一) 党委常委会召开情况及主要议
 - (二) 纪委中心组理论学习情况及主
 - (三) 校长办公会召开情况及主要议
 - (四) 教代会代表大会、工会会员代
- 第三部分 机构与人员
 - 机构设置
 - 校领导名单
 - 中共南华理工大学委员会、常务委
 - 中共南华理工大学纪律检查委员会
 - 南华理工大学学术委员会等委员会
 - 各民主党派、人大代表、政协委员
 - 各民主党派负责人名单
 - 内设机构干部名册
 - 新增和调离的各类委员会、领导小
 - 当年退休人员名单
 - 当年逝世教职工名单
- 第四部分 学科与专业
 - 学科建设概况
 - 专业与课程建设概况
 - 师资队伍建设
 - (一) 新增和调离教职工名单
 - (二) 新增高级职称人员名单
 - (三) 人才工程、专家称号等人员名
- 第五部分 党建工作
 - 纪检监察巡查工作
 - 师德师风建设工作
 - 宣传思想工作
 - 工会工作
 - 共青团工作
- 第六部分 教学工作
 - 教学管理工作概况

正文

默认字体 默认行高

输入内容

填写编研材料文本内容

完成编研材料编写
就可以提交，提交
后无法进行修改。

保存并提交 暂存 关闭

暂存是对于编研内容
还没完成或还需优化
的可以暂存后，在次
进来编辑。